

СОГЛАСОВАНО

пед. советом

МОУ «Бронцевская СОШ»

Протокол от 01.09.2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы МОУ «Бронцевская СОШ»

Директор школы:

Иост И.Ю.



**Дорожная карта (план мероприятий)  
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по  
образовательным программам основного общего образования и среднего общего  
образования обучающихся МОУ «Бронцевская СОШ»**

| № п/п                                     | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сроки    | Ответственные                                |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------|
| <b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                              |
| 1.1.                                      | Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА                                                                                                                                                                          | Сентябрь | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР |
| 1.2.                                      | Издание приказов о подготовке и проведении итогового сочинения в 2023/24 учебном году                                                                                                                                                                                                                                                                               | Октябрь  | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР |
| 1.3.                                      | Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году                                                                                                                                                                                                                                                                           | Декабрь  | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР |
| 1.4.                                      | Издание приказов: <ul style="list-style-type: none"><li>• о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• о порядке окончания 2023/24 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов;</li><li>• об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9-х и 11-х классов</li></ul> | Май–июнь | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР |
| 1.5.                                      | Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций                                                                                                                                                                                                                                                                        | Май      | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР |
| 1.6.                                      | Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9-х, 11-х классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам                                                                                                                                                                                                                | Май      | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР |

|                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                     |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                                                                  | основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно                                                           |                            |                                                                     |
| 1.7.                                                             | Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) | Май–июнь                   | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР                        |
| 1.8.                                                             | Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов                                                                                                                                                           | Май–июнь                   | Директор;<br>заместитель<br>директора по УВР                        |
| <b>2. Анализ результатов ГИА-2023</b>                            |                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                     |
| 2.1.                                                             | Подготовка аналитических отчетов по результатам ГИА-2023                                                                                                                                                                                                    | Август                     | Заместитель<br>директора по УВР                                     |
| 2.2.                                                             | Обсуждение результатов ГИА-2023 на августовском педагогическом совете                                                                                                                                                                                       | Август                     | Заместитель<br>директора по УВР                                     |
| 2.3.                                                             | Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2023:<br>• обсуждение результатов ГИА-2023;<br>• планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2024                                                                                                                    | Сентябрь                   | Заместитель<br>директора по УВР<br>руководители ШМО                 |
| 2.4.                                                             | Анализ занятости выпускников 2023 года                                                                                                                                                                                                                      | Сентябрь                   | Заместитель<br>директора по УВР                                     |
| <b>3. Мероприятия по повышению качества результатов ГИА-2024</b> |                                                                                                                                                                                                                                                             |                            |                                                                     |
| 3.1.                                                             | Организация внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2024 с учетом потребностей выпускников                                                                                                                                                              | Сентябрь                   | Заместитель<br>директора по УВР                                     |
| 3.2.                                                             | Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2024 года                                                                                                                                                                           | Сентябрь–<br>октябрь       | Руководители ШМО;<br>учителя-предметники                            |
| 3.3.                                                             | Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки                                                                                                                                | В течение<br>учебного года | Классные<br>руководители 9-х и<br>11-х классов;<br>педагог-психолог |
| 3.4.                                                             | Контроль деятельности учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА. Посещение уроков с целью                                                                                                                                                       | В течение<br>учебного года | Заместитель<br>директора по УВР                                     |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                                                                                            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | мониторинга системы повторения учебного материала                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                                                                            |
| 3.5. | Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР; классные руководители; учителя-предметники; педагог-психолог |
| 3.6. | Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2024                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сентябрь–декабрь        | Заместитель директора по УВР; руководители ШМО                                             |
| 3.7. | Организация психологической помощи участникам экзамена: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;</li> <li>• индивидуальное или групповое консультирование обучающихся;</li> <li>• консультирование родителей;</li> <li>• консультирование педагогов;</li> <li>• проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»);</li> <li>• проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»</li> </ul> | Октябрь–май             | Заместитель директора по УВР; педагог-психолог                                             |

#### 4. Информационное обеспечение ГИА-2024

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                                                                       |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 4.1. | Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения ГИА-2024;</li> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul> | Сентябрь–октябрь | Заместитель директора по УВР; классные руководители; педагог-психолог |
| 4.2. | Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядок проведения ГИА;</li> <li>• особенности организации и проведения</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         | Сентябрь–октябрь | Заместитель директора по УВР; классные руководители;                  |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|
|      | ГИА-2024;<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• предметная подготовка к ГИА-2024;</li> <li>• организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования;</li> <li>• психологическая подготовка к ГИА</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  |          | педагог-психолог                                                         |
| 4.3. | Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Сентябрь | Заместитель директора по УВР                                             |
| 4.4. | Оформление страницы школьного сайта «ГИА-2024»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Октябрь  | Заместитель директора по УВР                                             |
| 4.5. | Оформление информационного стенда «ГИА-2024»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Октябрь  | Заместитель директора по УВР                                             |
| 4.6. | Информирование учеников 11-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок участия, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.                                                                                                                                                                                                 | Ноябрь   | Заместитель директора по УВР<br>классные руководители 11-х классов       |
| 4.7. | Информирование учеников 9-х классов и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования: порядок участия, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.                                                                                                                                                                                                                             | Декабрь  | Заместитель директора по УВР<br>классные руководители 9-х классов        |
| 4.8. | Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul> | Январь   | Заместитель директора по УВР<br>классные руководители 9-х и 11-х классов |
| 4.9. | Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регистрация на экзамены;</li> <li>• правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА;</li> <li>• получение результатов и порядок апелляции</li> </ul>                                                                                                              | Февраль  | Заместитель директора по УВР<br>классные руководители 9-х и 11-х классов |

|       |                                                                                                                                                      |                |                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|
| 4.10. | Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) учеников 9-х и 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА | В течение года | Учителя-предметники |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------|

## 5. Организационное сопровождение ГИА-2024

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |                                                                     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 5.1. | Сбор информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выпускников школы текущего учебного года;</li> <li>• лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов</li> </ul>                                                                                                                                                       | Сентябрь–ноябрь           | Заместитель директора по УВР                                        |
| 5.2. | Подача сведений в муниципальную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 о количестве: <ul style="list-style-type: none"> <li>• аудиторий ППЭ;</li> <li>• членов ГЭК;</li> <li>• руководителей ППЭ;</li> <li>• организаторов ППЭ;</li> <li>• технических специалистов ППЭ;</li> <li>• членов предметных комиссий</li> </ul>                                                | В соответствии с графиком | Заместитель директора по УВР                                        |
| 5.3. | Выверка персональных данных учениками 9-х и 11-х классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                         | Сентябрь–октябрь          | Заместитель директора по УВР                                        |
| 5.4. | Предоставление информации о выборе учениками 9-х и 11-х классов учебных предметов для прохождения ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Октябрь                   | Заместитель директора по УВР                                        |
| 5.5. | Выверка назначения учеников 11-х классов на итоговое сочинение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Ноябрь                    | Заместитель директора по УВР                                        |
| 5.6. | Организация обучения учителей, ответственных за проведение итогового сочинения по графику                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Ноябрь                    | Заместитель директора по УВР<br>учителя русского языка и литературы |
| 5.7. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения): <ul style="list-style-type: none"> <li>• участие в школьном, муниципальном, региональном этапе Всероссийского конкурса сочинений;</li> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового сочинения;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового сочинения;</li> <li>• организация и проведение итогового</li> </ul> | Октябрь–май               | Заместитель директора по УВР                                        |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |              |                              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------|
|       | <p>сочинения (изложения) в основные сроки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация и проведение итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки для обучающихся, получивших неудовлетворительный результат</li> </ul>                                                                                                                                                                               |              |                              |
| 5.8.  | <p>Организация и проведение итогового собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обучение экспертов по оцениванию итогового собеседования в 9-х классах;</li> <li>• подготовка обучающихся к итоговому собеседованию;</li> <li>• проведение пробного испытания в формате итогового собеседования;</li> <li>• организация и проведение итогового собеседования в основные и дополнительные сроки</li> </ul> | Декабрь–май  | Заместитель директора по УВР |
| 5.9.  | Формирование пакета документов учеников 9-х и 11-х классов с ограниченными возможностями здоровья для участия в ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Декабрь      | Заместитель директора по УВР |
| 5.10. | Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Январь       | Заместитель директора по УВР |
| 5.11. | Организация регистрации участников ГИА-9 и ГИА-11 в региональной информационной системе                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Январь–март  | Заместитель директора по УВР |
| 5.12. | Выверка назначения учеников 9-х и 11-х классов на экзамены ГИА                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Февраль–март | Заместитель директора по УВР |
| 5.13. | Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Май          | Заместитель директора по УВР |
| 5.14. | Организация участия учеников 9-х и 11-х классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Май–июнь     | Заместитель директора по УВР |

## 6. Контроль качества подготовки к ГИА-2024

|      |                                                                                                                                                                     |                                      |                              |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|
| 6.1. | Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА                                                                                                     | Один раз в месяц по отдельному плану | Заместитель директора по УВР |
| 6.2. | <p>Внутришкольные диагностические работы по предметам учебного плана:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль – 9-е и 11-е классы;</li> </ul> | Сентябрь                             | Заместитель директора по УВР |

|      |                                                                                                                                                            |                         |                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------|
|      | • ВПР – 9-е классы                                                                                                                                         |                         |                              |
| 6.3. | Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ                                                             | Ноябрь, февраль, апрель | Заместитель директора по УВР |
| 6.4. | Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9-х и 11-х классов                                                                                             | Ноябрь, январь, апрель  | Заместитель директора по УВР |
| 6.5. | Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) учеников 9-х и 11-х классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА | Март                    | Заместитель директора по УВР |
| 6.6. | Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ                                                                                            | Февраль–март            | Заместитель директора по УВР |

## 7. Проведение ГИА

|      |                                                                                                     |                                                    |                                          |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 7.1. | Контроль явки обучающихся 9-х и 11-х классов на экзамен                                             | В день проведения экзамена                         | Классные руководители 9-х и 11-х классов |
| 7.2. | Подача апелляций по процедуре проведения экзаменов                                                  | В день проведения экзамена                         | Заместитель директора по УВР             |
| 7.3. | Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов                                                   | После получения результатов в течение рабочего дня | Классные руководители 9-х и 11-х классов |
| 7.4. | Подача апелляций по результатам экзаменов                                                           | В течение двух дней со дня объявления результатов  | Заместитель директора по УВР             |
| 7.5. | Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2024/25 учебном году | Август                                             | Заместитель директора по УВР             |